就學貸款申辦流程圖

1.登錄台北富邦銀行「就學貸款專區」填寫申請表。
2.至學生資訊系統列印「不可貸項目」繳費單。

↓

1.至台北富邦銀行辦理對保。
2.繳交「不可貸項目」費用。

↓

「學費單(影本)」+「銀行撥款通知書(正本)」+「不可貸費用繳費收據(影本)」寄回或於開學一週內繳交生輔組(台北校區)/學務組(桃園校區)。

↓

生輔組將申請資料彙整完畢後上傳教育部轉財政部查核家庭年收入。

↓

財政部核定申請人家庭收入：
A 類：「就學期間免負擔利息」
B 類：「就學期間負擔半額利息」→繳交「利息負擔半額切結書」
C 類：「就學期間負擔全額利息」→繳交「利息負擔全額切結書」+「申請人兄弟姊妹就讀高中以上學校已註冊學生證正反面影本（在學證明書）」

↓

生輔組彙整申請資料及各項切結書完畢後送台北富邦銀行請款

↓

台北富邦銀行撥款到校

↓

學費歸墊學校帳戶

↓

加貸金額撥入學生帳戶